

## **Правила продажи и возврата билетов в ГАУК СО «Свердловский государственный Академический театр музыкальной комедии» для физических лиц**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с «Основами законодательства Российской Федерации о культуре» от 9 октября 1992 г. № 3612-1, Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 г. «Об утверждении Правил и условий возврата билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок, в том числе и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от их посещения», Приказом Минкультуры России от 29.06.2020 N 702 «Об утверждении форм билета, абонемента и экскурсионной путевки (в том числе форм электронного билета, электронного абонемента и электронной экскурсионной путевки) на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия как бланки строгой отчетности», Федеральным законом от 22.05.2003 N 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации», Гражданским и Семейным кодексами РФ.

1.2. Правила определяют порядок продажи и возврата билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов), в том числе именных билетов/именных абонементов на проводимые «Свердловским государственным академическим театром музыкальной комедии» (далее – Театр) театрально-зрелищные, культурно-просветительские или зрелищно-развлекательные мероприятия (далее – зрелищные мероприятия), а также порядок возврата билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) в случаях отказа посетителей от посещения зрелищных мероприятий, порядок возврата денежных средств за возвращенные посетителями билеты (электронные билеты), именные билеты, абонементы (электронные абонементы), а также порядок возврата стоимости билета в случае отмены, замены или переноса мероприятия.

1.3. Настоящие правила доводятся до сведения зрителей, путем их размещения на официальном сайте [www.muzkom.net](http://www.muzkom.net) и в кассовом зале Театра.

1.4. Отношения по поводу продажи и возврата билетов не урегулированные настоящими правилами, регулируются в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом РФ от 09.10.1992г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», и иными нормативно-правовыми актами.

### **2. Правила продажи билетов**

2.1. Приобретая билет/электронный билет, абонемент/электронный абонемент (далее – Билет) на **зрелищные мероприятия**, проводимые Театром, покупатель заключает договор возмездного оказания услуг в сфере культуры, а также соглашается с настоящими Правилами и Правилами посещения Театра.

2.2. Билет – бланк строгой отчетности, который формируется в автоматизированной системе в соответствии с требованиями, предъявляемыми к билетам и удостоверяет право покупателя на посещение мероприятия Театра, указанного в билете.

При покупке на сайте Театра – электронный билет отправляется в формате pdf на почту, указанную покупателем, при покупке в кассе Театра билет распечатывается билетным кассиром.

2.3. При осуществлении расчетов покупателю выдается **Билет** - первичный учетный документ, приравненный к кассовому чеку, сформированный в электронной форме или отпечатанный с применением автоматизированной системы для бланков строгой отчетности в момент расчета между Театром и покупателем, содержащий сведения о расчете, подтверждающий факт его осуществления и соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники

#### **2.4. Покупка билетов/абонементов на мероприятия Театра возможна:**

- на официальном сайте Театра [muzkom.net](http://muzkom.net). Инструкция «Как пользоваться системой онлайн покупки билетов» размещена в разделе «Онлайн-касса»

- в кассе, расположенной в здании Театра по адресу г. Екатеринбург, пр. Ленина, 47 (часы работы кассы: с 10:00 до 19:30)

- у физических лиц – уполномоченных Театра, имеющих доверенность

- на сайтах билетных операторов, заключивших договор с Театром

#### **2.5. Оплата билетов/абонементов возможна:**

##### ▪ **на официальном сайте:**

- с помощью системы платёжных сервисов SberPay

- банковскими картами платежных систем МИР, VISA, MasterCard, JCB

- «Пушкинской картой»

##### ▪ **в кассе Театра:**

- банковскими картами

- налично

- подарочным сертификатом Театра (правила покупки и использования)

- «Пушкинской картой»

Оплата «Пушкинской картой» возможна на официальном сайте или в кассе Театра. При покупке билетов на сайте «Пушкинская карта» используется в электронном виде; для оплаты билета «Пушкинской картой» в кассе Театра потребуется пластиковая «Пушкинская карта» или мобильное устройство с функцией NFC и загруженной «Пушкинской картой» в приложение МИР-Pay.

Покупая билет по «Пушкинской карте», владелец карты предоставляет Театру ФИО и контактный телефон. Внимание! Билет, оплаченный «Пушкинской картой» является именным и не может передаваться другому лицу. На контроле потребуется предъявить вместе с билетом паспорт и «Пушкинскую карту» на свое имя. К зрелищному мероприятию допускается владелец «Пушкинской карты», если он является владельцем именного билета, приобретенного по этой же «Пушкинской карте».

2.6. Театр оставляет за собой право, в исключительных случаях, заменять мероприятие или переносить его на другой день. Информация о переносе, замене или отмене мероприятия размещается на главной странице официального сайта Театра, в кассовом зале, дополнительно – на официальных страницах социальных сетей.

2.7. Театр предоставляет информацию о мероприятиях (репертуаре, ценах), которая размещается на стендах кассового зала и на официальном сайте Театра [muzkom.net](http://muzkom.net) в разделе «Афиша». Информацию о мероприятиях можно получить по телефону +7 (343) 253 62 19 и по электронной почте [2536246@mail.ru](mailto:2536246@mail.ru). Информационно-консультативные услуги осуществляются бесплатно

2.8. Бронирование билетов осуществляется по желанию покупателя по телефону +7 (343) 2536219 (индивидуальные и групповые заявки). Забронированные билеты должны быть выкуплены в трехдневный срок (в случае, если зарезервировано до 10 мест) или в течение недели (в случае, если зарезервировано 10 и более мест на одно мероприятие). Резервирование начинается одновременно с продажей спектакля / мероприятия и завершается за 3 дня до даты спектакля,

или пока есть в наличии свободные места. Театр оставляет за собой право изменять срок действия брони, заранее информируя покупателей. Бронирование билетов осуществляется бесплатно.

2.9. Цены на билеты устанавливаются Театром. Театр оставляет за собой право изменять цены на непроданные билеты.

2.10. На отдельные мероприятия могут предоставляться льготы, скидки и акции, информация о которых размещается в кассовом зале и на сайте Театра. Льготные билеты приобретаются на основании документов, подтверждающих возможность предоставления льготных условий приобретения билетов. При входе в Театр необходимо предъявить контролёру вместе с билетом документ, подтверждающий право на льготу.

2.11. Билет приобретается отдельно для каждого зрителя, вне зависимости от возраста. Вход на каждое мероприятие по билету возможен только один раз и только одному человеку. Электронный билет можно предъявить на контроле непосредственно с помощью мобильного устройства (файл в pdf), либо в распечатанном виде на белой бумаге формата А4 в масштабе 1:1

2.12. Театр не несет ответственность за подлинность билетов и не оказывает услуги по поддельным билетам, приобретенным у не уполномоченных на такую продажу лиц, или приобретенных с нарушением законодательства.

2.13. За 15 минут до начала мероприятия касса Театра в первую очередь продает билеты на текущее мероприятие.

### 3. Общие правила возврата билетов

3.1. Посетители Театра вправе в одностороннем порядке отказаться от Билета. К возврату принимаются оригиналы билетов (без исправлений).

3.2. При отказе зрителя от посещения мероприятия **по собственной инициативе**:

- возвращается полная стоимость билета в случае отказа от посещения зрелищного мероприятия, проводимого Театром при обращении не позднее чем за три дня до дня проведения мероприятия;
- в случае отказа от посещения зрелищного мероприятия менее чем за три дня до его проведения, Театр вправе не возвращать посетителю стоимость билета.

3.3. При отказе зрителя от посещения зрелищного мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя или в связи со смертью лица, являющегося членом семьи или близким родственником посетителя:

- возвращается полная стоимость билета, в случае отказа от посещения зрелищного мероприятия, проводимого Театром, не позднее дня проведения мероприятия (до времени начала мероприятия) и соблюдения, правил сроков подачи заявления, установленных настоящими Правилами и Законодательством.

3.4. Билеты, **приобретенные на официальном сайте Театра [muzkom.net](http://muzkom.net)**, в том числе оплаченные «Пушкинской картой», возвращаются на основании **Заявления** (Приложение 1. Форма заявления для возврата билетов) и предоставленных документов, которые посетитель направляет в электронном виде на адрес электронной почты [2536246@mail.ru](mailto:2536246@mail.ru). В теме письма указывается цель обращения (возврат), дата мероприятия, ФИО и направляется следующий комплект документов:

▪ По инициативе зрителя:

- заполненное заявление на возврат билетов, купленных на сайте театра (в виде скан-копии или фотографии);
- неиспользованный(е) электронный(е) билет(ы);
- электронный кассовый чек на покупку билетов.

▪ В связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя:

- заполненное заявление на возврат билета в связи с болезнью посетителя (в виде скан-копии или фотографии);
  - неиспользованный(ые) электронный(ые) билет(ы), приобретенный(ые) до возникновения у посетителя болезни, препятствующей посещению им мероприятия;
  - копия электронного чека на покупку билета;
  - копия листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), выданных медицинской организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации и подтверждающих факт заболевания посетителя, препятствующего посещению им мероприятия;
  - копия документа, удостоверяющего личность (копия паспорта).
- В связи со смертью лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником:
    - заполненное заявление на возврат билета в связи со смертью лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником;
    - неиспользованный(ые) электронный(ые) билет(ы), приобретенный(ые) до смерти лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близкого родственника;
    - копия электронного чека на покупку билета(ов);
    - копия свидетельства или справки о смерти лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником, наступившей не ранее 14 дней до проведения мероприятия и не позднее дня проведения мероприятия;
    - копии документов, подтверждающих, что умершее лицо являлось членом семьи посетителя (супругом (супругой), отцом, матерью, сыном или дочерью (усыновителем или усыновленным) либо близким родственником посетителя (дедушкой, бабушкой, внуком (внучкой), полнородными и неполнородными братом или сестрой);
    - копия документа, удостоверяющего личность (копия паспорта).

3.5. Билеты, **приобретенные в кассе Театра**, в том числе оплаченные «Пушкинской картой» или через физических лиц (распространителей билетов) – **возвращаются в кассу Театра** на основании **Заявления** (Приложение 1. Форма заявления для возврата билетов) и предоставленных следующих документов:

- По инициативе зрителя:
  - документ, удостоверяющий личность зрителя (паспорт);
  - собственноручно заполненное заявление на возврат билетов, купленных в кассе Театра или у физических лиц – распространителей билетов;
  - оригинальный(е) бланк(и) неиспользованного(ых) билет(ов);
  - кассовый чек на покупку билета (при наличии).
- В связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя:
  - заполненное заявление на возврат билета в связи с болезнью посетителя;
  - неиспользованный(ые) оригинальный(ые) билет(ы), приобретенный до возникновения у посетителя болезни, препятствующей посещению им мероприятия;
  - кассовый чек на покупку билета (при наличии);
  - копия листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), выданных медицинской организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации и подтверждающих факт заболевания посетителя, препятствующего посещению им мероприятия;
  - копия документа, удостоверяющего личность (копия паспорта)

В связи со смертью лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником:

- заполненное заявление на возврат билета в связи со смертью лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником;
- неиспользованный(ые) оригинальный(ые) билет(ы), приобретенный до смерти лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близкого родственника;
- кассовый чек на покупку билета (при наличии);
- копии свидетельства или справки о смерти лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником, наступившей не ранее 14 дней до проведения мероприятия и не позднее дня проведения мероприятия;
- копии документов, подтверждающих, что умершее лицо являлось членом семьи посетителя (супругом (супругой), отцом, матерью, сыном или дочерью (усыновителем или усыновленным) либо близким родственником посетителя (дедушкой, бабушкой, внуком (внучкой), полнородными и неполнородными братом или сестрой);
- копия документа, удостоверяющего личность (копия паспорта)

3.6. Билеты, приобретенные у **билетных операторов**, возвращаются через билетных операторов по установленным ими правилам.

3.7. Билеты, оплаченные организацией по счету (безналично, в рамках Договора) возвращаются на основании Заявления от лица, подписавшего Договор. Возврат денежных средств производится на счет предприятия по заявлению руководителя, подписавшего Договор.

3.8. В случае утраты или порчи билеты не восстанавливаются (кроме билетов, купленных в электронном виде).

3.9. Специальный порядок возврата билетов, может быть принят театром в нестандартной ситуации, при этом такой порядок не должен предоставлять посетителю меньше прав, устанавливать менее благоприятные условия возврата билетов, чем это предусмотрено настоящими Правилами и Законодательством РФ.

3.10. Заявление о возврате билетов, приобретенных в Театре может быть направлено и иными способами, не предусмотренными п.3.4 – п.3.5 Настоящих правил, при условии соблюдения требований к срокам предоставления документов и полноты предоставляемых документов.

## **4. Правила рассмотрения заявления о возврате билетов**

### **4.1. Общие правила рассмотрения заявления о возврате билетов:**

4.1.1. Театр рассматривает заявление о возврате денежных средств и принимает решение о возврате, либо об отказе в возврате денежных средств в срок – 10 дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов.

4.1.2. Срок рассмотрения исчисляется со дня поступления в Театр в полном объеме необходимых для рассмотрения заявления документов.

4.1.3. О принятом решении о возврате денежных средств Театр уведомляет посетителя по электронной почте или посредством телефонной связи или иными способами, предусмотренными законодательством, не позднее 3 дней со дня принятия такого решения.

4.1.4. О принятом решении об отказе в возврате денежных средств с указанием условий, несоблюдение которых явилось основанием для такого отказа, Театр уведомляет посетителя не позднее 5 дней со дня принятия решения о таком отказе одним из следующих способов: вручает посетителю письменное уведомление об отказе в возврате денежных средств за неиспользованный билет (далее - уведомление об отказе); или направляет уведомление об отказе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении о возврате; или направляет копию уведомления об отказе по адресу электронной почты, указанной в заявлении о возврате.

4.1.5. Театр осуществляет возврат денежных средств зрителю не позднее 10 дней со дня принятия решения о возврате денежных средств. Возврат денежных средств посетителю осуществляется способом аналогичным способу приобретения билета. (Если оплата билета производилась безналичным расчетом, то зачисление денежных средств производится в течение 30 календарных дней на ту же банковскую карту/банковский счет, с которой была произведена оплата билета.). Зритель обязуется осуществить все меры для получения денежных средств в установленный срок, в ином случае Театр ответственность за просрочку получения средств не несёт.

#### **4.2. Правила рассмотрения заявления о возврате билетов в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя:**

4.2.1. В течение 10 дней со дня приема заявления о возврате в связи с болезнью посетителя и прилагаемых к нему документов Театр осуществляет их рассмотрение. В случае необходимости указанный срок рассмотрения может быть увеличен до 30 дней.

4.2.2 В случае невозможности представления посетителем в срок, копии листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), выданных медицинской организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации и подтверждающих факт заболевания посетителя, препятствующего посещению им зрелищного мероприятия, зритель предоставляет такие документы в течение 14 дней со дня проведения мероприятия при условии, что заявление о возврате в связи с болезнью и иные документы, предоставляемые вместе с заявлением о возврате, представлены посетителем в срок до начала мероприятия.

4.2.3. Театр принимает решение о возврате/об отказе в возврате денежных средств, уведомляет о принятом решении, производит возврат денежных средств в порядке и в сроки, установленные п.4.1.2. – 4.1.5. настоящих правил и Законодательством РФ.

#### **4.3. Правила рассмотрения заявления о возврате билетов в связи со смертью лица, являющегося членом семьи или близким родственником зрителя:**

4.3.1. Театр рассматривает заявление о возврате денежных средств в связи со смертью лица, являющегося членом семьи или близким родственником зрителя и принимает решение о возврате, либо об отказе в возврате денежных средств в срок – 10 дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов (при необходимости указанный срок рассмотрения может быть увеличен до 20 дней).

4.3.2. В случае невозможности представления зрителем в срок, копии свидетельства о смерти лица, являвшегося членом семьи зрителя или его близким родственником либо копия свидетельства (справки) о смерти такого лица, выданного отделом записи актов гражданского состояния, копии документов, подтверждающих, что умершее лицо являлось членом семьи зрителя (супругом, супругой), отцом, матерью, сыном или дочерью (усыновителем или усыновленным) либо близким родственником посетителя (дедушкой, бабушкой, внуком, внучкой), полнородными и неполнородными братом или сестрой), зритель вправе представить такие документы в течение 14 дней со дня проведения зрелищного мероприятия при условии, что заявление о возврате в связи со смертью родственника и иные документы, предоставляемые вместе с заявлением о возврате, представлены посетителем в срок.

4.3.3. Театр принимает решением о возврате/об отказе в возврате денежных средств, уведомляет о принятом решении, производит возврат денежных средств в порядке и в сроки, установленные п.4.1.2. – п.4.1.5 настоящих правил и Законодательством РФ.

### **5. Основания для отказа в возврате Билетов:**

#### **5.1. Общие основания отказа в возврате билета:**

- покупатель опоздал или не посетил мероприятие по независящим от Театра причинам;
- покупатель нарушил Правила посещения Театра;
- билеты были приобретены на специальных акциях, в том числе – с предоставлением специальных скидок;

- заявление о возврате и приложенные к нему документы не были представлены в полном объеме в сроки, установленные требованиями настоящих правил и законодательства РФ;
- представленные документы содержат не достоверную информацию;
- билеты были приобретены на целевое мероприятие, выкупленное организацией;
- изменился состав исполнителей мероприятия, что не является нарушением обязательств перед зрителем, за исключением сольных концертов исполнителей;
- первое мероприятие по абонементу уже состоялось;
- до мероприятия (до первого мероприятия в абонементе) осталось менее трех дней.

### **5.2. Основания для отказа в возврате Билетов в связи с болезнью связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя:**

- билет приобретен после возникновения у посетителя болезни, препятствующей посещению им зрелищного мероприятия;
- документы, подтверждающие наличие болезни у посетителя предоставлены не в указанные сроки и не в полном объеме;
- факт возникшей болезни у посетителя не подтвержден документально.

### **5.3. Основания для отказа в возврате Билетов в связи со смертью лица, являющегося членом семьи посетителя или его близким родственником зрителя:**

- смерть члена семьи посетителя или близкого родственника посетителя наступила ранее 14 дней до дня проведения зрелищного мероприятия (или) позднее дня проведения зрелищного мероприятия;
- смерть члена семьи посетителя или его близкого родственника наступила до даты приобретения посетителем билета (электронного билета), в том числе именного билета, абонемента (электронного абонемента), в том числе именного абонемента, или экскурсионной путевки (электронной экскурсионной путевки), в том числе именной экскурсионной путевки.

## **6. Особенности возврата билетов при отказе зрителя от посещения зрелищного мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя**

6.1. В случае отказа посетителя от посещения, проводимого Театром мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя, посетитель **вправе вернуть полную стоимость билета**, при этом заявление о возврате в связи с болезнью и прилагаемые к нему документы должны быть представлены в кассу Театра, либо направлены по электронной почте [2536246@mail.ru](mailto:2536246@mail.ru), либо направлены заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении **не позднее дня проведения мероприятия** (до времени начала мероприятия).

6.2. Билет должен быть приобретен до возникновения у посетителя болезни, препятствующей посещению им зрелищного мероприятия.

6.3. Факт возникшей болезни посетителя, являющейся обстоятельством для отказа от посещения зрелищного мероприятия должен быть подтвержден документально.

## **7. Особенности возврата билетов в связи со смертью лица, являющегося членом семьи или близким родственником зрителя**

7.1. В случае отказа посетителя от посещения проводимого Театром мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, посетитель **вправе вернуть полную стоимость билета**, при этом заявление о возврате в связи со смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким

родственником и прилагаемые к нему документы представляются в кассу Театра, либо направляются по электронной почте 2536246@mail.ru, либо направляются заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении **не позднее дня проведения мероприятия** (до времени начала мероприятия).

7.2. Зритель праве вернуть полную стоимость билета в связи со смертью лица, являющегося членом семьи или близким родственником только, если такие обстоятельства наступили после приобретения Билета зрителем и смерть члена семьи посетителя или его близкого родственника наступила не ранее 14 дней до дня проведения зрелищного мероприятия и не позднее дня проведения зрелищного мероприятия.

## **8. Особенности возврата Билетов в случае отмены, замены, переноса мероприятия**

8.1. В случае **отмены** проводимого Театром мероприятия посетителю по его инициативе возмещается полная стоимость билета, при этом заявление о возврате Билета подается в срок: со дня объявления отмены, до даты когда такое мероприятие должно было состояться и в течении 10 дней после, указанной даты.

8.2. В случае **замены** мероприятия, зритель имеет право посетить замененное мероприятие, или возвратить Билет с выплатой полной стоимости билета, при этом заявление о возврате билета должно быть подано в срок со дня объявления замены до установленной даты показа мероприятия.

8.3. В случае **переноса** мероприятия на более позднюю дату, зритель имеет право посетить перенесенное мероприятие, или возвратить Билет с выплатой полной стоимости билета, при этом заявление о возврате билета подается до изначальной даты, когда такое мероприятие должно было состояться.

## **9. Особенности возврата посетителям абонементов / электронных абонементов, в том числе именных абонементов на проводимые Театром мероприятия в случае отказа от посещения**

9.1. Абонементы (электронные абонементы), в том числе именные абонементы (далее – абонементы), на проводимые Театром мероприятия реализуются на специальных условиях, которые не предполагают возможность выделения стоимости одного зрелищного мероприятия, входящего в абонемент, и не предусматривают право посетителя отказаться от оплаты одного из мероприятий, входящих в абонемент.

9.2. Возврат полной стоимости абонементов в случае возврата посетителем абонементов на проводимые Театром мероприятия при отказе посетителя от посещения мероприятия в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью зрителя либо смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, осуществляется в случае, если указанные обстоятельства наступили не позднее дня проведения первого мероприятия, входящего в абонемент.

9.3. Собственным порядком возврата может быть установлено право посетителя на возврат частичной стоимости абонементов на проводимые мероприятия при отказе посетителя от посещения второго или последующих предусмотренных абонементом мероприятий в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с болезнью посетителя либо смертью лица, являвшегося членом его семьи или его близким родственником в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, если указанные обстоятельства наступили не позднее дня проведения второго или соответствующего последующего мероприятия, входящего в абонемент.



## **Приложение**

Форма заявления утверждены Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 22.03.2021 года №351 «Об утверждении форм заявлений о возврат билетов (электронных билетов), абонементов (электронных абонементов) и экскурсионных путевок (электронных экскурсионных путевок), в том числе именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок по инициативе посетителя, в случае его болезни или смерти члена его семьи или близкого родственника, а также переоформлении именного билета, именного абонемента, именной экскурсионной путевки на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия».

Приложение №1. Форма заявления для возврата билетов, приобретенных в кассе Театра, у физических лиц - уполномоченных Театра или на оф. сайте muzkom.net

от \_\_\_\_\_  
(указать фамилию, имя, отчество посетителя)

Предпочтительный способ связи: \_\_\_\_\_  
(телефон, e-mail)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу произвести возврат денежных средств за билет(ы) в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия

- по моей инициативе\*
- в связи с моей болезнью\*\*
- в связи со смертью члена моей семьи или моего близкого родственника\*\*\*

<b>Наименование зрелищного мероприятия</b> (спектакля, концертной или экскурсионной программы, мероприятия)	
<b>Дата и время зрелищного мероприятия</b>	
<b>Ряд и место, указанные в билете</b>	<input type="checkbox"/> партер <input type="checkbox"/> бельэтаж <input type="checkbox"/> ложа <input type="checkbox"/> балкон ряд _____ место _____
<b>Стоимость билета(ов), сумма</b>	
<b>Форма покупки билета</b>	<input type="checkbox"/> в кассе Театра <input type="checkbox"/> у уполномоченного лица <input type="checkbox"/> на официальном сайте Театра muzkom.net
<b>Способ оплаты билета</b>	<input type="checkbox"/> налично <input type="checkbox"/> банковской картой

**В зависимости от места покупки билета, заявление о возврате и прилагаемые к нему документы направляются:**

1. В кассу Театра, если билеты были приобретены в кассе Театра или у уполномоченных лиц
2. На адрес электронной почты Театра 2536246@mail.ru, если билеты были приобретены на оф. сайте Театра – muzkom.net

**\*При возврате билетов всегда предоставляются следующие документы:**

- В кассу: оригинальный бланк билета, приобретенного в кассе Театра или у уполномоченного лица, а также кассовый чек (при наличии)
- По эл. почте: электронный билет, приобретенный на оф.сайте muzkom.net, а также копия электронного кассового чека

**Помимо выше указанных документов, вне зависимости от места покупки билетов, предоставляются следующие документы (в кассу – в бумажном виде, по эл. почте (покупка на сайте) – в форме электронных документов формата pdf, фото или скан) в случаях:**

**\*\* В связи с болезнью зрителя:**

3. Копия листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), выданного медицинской организацией и подтверждающие факт заболевания посетителя, препятствующего посещению им зрелищного мероприятия.

**\*\*\* В связи со смертью члена семьи или близкого родственника зрителя:**

4. Копия свидетельства о смерти лица, являвшегося членом семьи посетителя или его близким родственником, либо копия свидетельства (справки) о смерти такого лица, выданного отделом записи актов гражданского состояния.
5. Копии документов, подтверждающих, что умершее лицо являлось членом семьи посетителя (супругом (супругой), отцом, матерью, сыном или дочерью (усыновителем или усыновленным) либо близким родственником посетителя (дедушкой, бабушкой, внуком (внучкой), полнородными или неполнородными братом или сестрой).

В случае невозможности предоставления документов, подтверждающих обстоятельства моей болезни, обстоятельства, связанные со смертью члена семьи или моего близкого родственника одновременно с подачей настоящего заявления, обязуюсь предоставить такие документы в течение 14 дней со дня проведения зрелищного мероприятия.

С требованиями к возврату билетов, электронных билетов, предусмотренными Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-«Основы законодательства Российской Федерации о культуре», а также Правилами и условиями возврата билетов, абонементов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1491, 1491 и с порядком продажи и возврата билетов, утвержденным Театром ознакомлен(а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись / Фамилия Имя Отчество

**СОГЛАСИЕ**

на обработку персональных данных Свердловскому государственному Академическому театру музыкальной комедии (ИНН 6660010398)

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО),

адрес: \_\_\_\_\_

в связи с оформлением возврата билетов, выражаю свое согласие на обработку ГАУК СО СГАТМК персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия. Информация доступна ограниченному кругу работников.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Субъект персональных данных: \_\_\_\_\_ /

подпись

ФИО